

a las personas que, habiendo superado el proceso selectivo, cumplan los requisitos exigidos por esta convocatoria.

Los nombramientos se publicarán en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y la resolución de nombramiento determinará la fecha de inicio del plazo de la toma de posesión.

Se entenderá que renuncia a los derechos derivados de la superación del concurso-oposición quien no tome posesión en el plazo señalado.

Octava. Norma final.

La presente Resolución y cuantos actos administrativos se deriven de esta convocatoria, de sus bases y de las actuaciones del Tribunal Calificador, podrán ser impugnados por las personas interesadas en los casos y en la forma establecidos por la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Sevilla, 27 de febrero de 2019.- El Presidente, Antonio M. López Hernández.

ANEXO I

T E M A R I O

CUERPO DE ADMINISTRATIVOS

OPCIÓN DOCUMENTALISTA

Parte general (común Grupo C1).

1. La Constitución Española de 1978. Valores superiores y principios inspiradores. Derechos y libertades. Garantías y casos de suspensión.

2. Organización territorial del Estado: Las Comunidades Autónomas. Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía. Delimitación de las funciones y competencias del Estado y de las Comunidades Autónomas. La Administración Local: Tipología de los Entes Locales.

3. La Comunidad Autónoma de Andalucía (I): Antecedentes histórico-culturales. El Estatuto de Autonomía para Andalucía: Fundamento, estructura y contenido básico.

4. La Comunidad Autónoma de Andalucía (II): Competencias de la Comunidad Autónoma. Reforma del Estatuto.

5. La Comunidad Autónoma de Andalucía (III): Organización Institucional de la Comunidad Autónoma de Andalucía. El Parlamento de Andalucía. El Presidente de la Junta de Andalucía y el Consejo de Gobierno. El Poder Judicial en Andalucía.

6. La Comunidad Autónoma de Andalucía (IV): El Consejo Consultivo y el Consejo Económico y Social. El Defensor del Pueblo Andaluz. La Cámara de Cuentas de Andalucía. El Consejo Audiovisual de Andalucía.

7. Normativa sobre Igualdad. Igualdad de Género: conceptos generales.

8. Violencia de género: conceptos generales. Publicidad institucional e imagen pública no sexista

9. Normas sobre seguridad y prevención de riesgos laborales.

10. Función Pública (I): El personal al servicio de la Cámara de Cuentas de Andalucía: normativa aplicable. Clases de personal. El Estatuto Básico del Empleado Público: El personal funcionario y el personal laboral.

11. Función Pública (II): Adquisición y pérdida de la condición de empleado público. La carrera profesional y la promoción interna. La provisión de puestos de trabajo.

12. Función Pública (III): Situaciones administrativas. Derechos y deberes de los empleados públicos. Régimen disciplinario.

00151393

Parte específica.

13. Concepto y función de la biblioteca. Tipos de bibliotecas. El papel de la biblioteca en la Sociedad de la Información.

14. La organización bibliotecaria española y andaluza. Legislación y competencias de las distintas Administraciones Públicas.

15. Concepto y régimen jurídico del patrimonio histórico. El patrimonio documental y bibliográfico. El depósito legal. El depósito legal de publicaciones en línea.

16. El Servicio de Biblioteca y el Servicio de Documentación y Archivo del Parlamento de Andalucía. La documentación parlamentaria. Publicaciones de los parlamentos. Las páginas web parlamentarias.

17. La colección en las bibliotecas de las instituciones de control externo: monografías, publicaciones seriadas, otras colecciones impresas. Publicaciones en soporte electrónico y en otros soportes. El Servicio de Documentación de la Cámara de Cuentas de Andalucía.

18. Obras de referencia y consulta. Características y clasificación.

19. Las publicaciones periódicas en la biblioteca. Criterios de selección y tratamiento técnico. Las revistas digitales.

20. Sistemas integrados de gestión bibliotecaria: Absys. Redes de bibliotecas. Las nuevas tecnologías aplicadas a las bibliotecas. Aplicación de Internet a las bibliotecas.

21. La Normalización y difusión de documentos en la web. Lenguajes de marcado de documentos. La Web semántica y la Web 2.0. Ontologías y recomendaciones del W3C (referidas a documentos).

22. Bibliotecas digitales y recolectores OAI-PMH. Los repositorios institucionales y el movimiento de Acceso Abierto.

23. Los catálogos. Concepto, clases y fines. Los catálogos de acceso público en línea (OPAC). Los catálogos colectivos.

24. Cooperación bibliotecaria. Sistemas y redes de bibliotecas. Organismos y proyectos.

25. Selección y adquisición de los fondos documentales. Operaciones de registro y sellado, ordenación y conservación preventiva y criterios para la restauración de fondos bibliográficos y documentales. Evaluación de uso, recuentos y expurgo.

26. Catalogación: concepto y fines. Normas ISBD, Reglas de catalogación españolas, RDA, formato MARC y otros formatos internacionales. La catalogación cooperativa.

27. Gestión y administración de la biblioteca: instrumentos y técnicas. Evaluación y gestión de la calidad.

28. Los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca. Servicio a los usuarios: pautas y métodos. Referencia e información bibliográfica. Difusión selectiva de la información. Formación de usuarios.

29. Análisis documental: Concepto y tipos. Indización. Resúmenes. Normas ISO. Indización automatizada.

30. Lenguajes documentales. Los tesauros: creación y mantenimiento. La clasificación decimal universal.

31. Las bases de datos. Principales bases de datos jurídicas, económicas y estadísticas.

32. Instalaciones y equipamiento de las bibliotecas.

33. Normativa sobre propiedad intelectual y protección de datos. Su aplicación a bibliotecas y archivos administrativos.

34. Gestión del archivo de documentos administrativos: Introducción y concepto de archivo administrativo. Funciones de un archivo central. Organización y sistemas de archivo.

35. Los archivos de las instituciones de control externo. La documentación de fiscalización.

36. Gestión de documentos electrónicos y archivos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

37. Normativa de transparencia y buen gobierno estatal y autonómica andaluza. Derecho de acceso a los ciudadanos a la información pública.